

# Gemeente Amsterdam

## Stadsdeel Nieuw-West

Aan de deelraadsleden en buitengewoon raadsleden  
van Stadsdeel Nieuw-West

Datum 31 augustus 2010  
Behandeld door M. Hartkamp  
Doorkiesnummer 020 2536052  
Referentienummer  
Onderwerp Uitnodiging Open Raad

- verspreiding kabinet-stukken en geheimhouding
- Insprekers
- gang van zaken (wijzigingen op) verslagen

Bijlage Memo geheimhouding

Geachte deelraads- en buitengewoon commissieleden,

Hierbij ontvangt u het vergaderpakket voor de Open Raad van 14 september 2010. Wat betreft de gang van zaken nog enkele mededelingen omtrent:

- **Verspreiding kabinet-stukken en geheimhouding**

Zoals u op de agenda kunt zien wordt agendapunt 6. 'KABINET Realisatie horecafaciliteit' achter gesloten deuren behandeld. Bij de afsluiting van het openbare gedeelte van de sessie zal het publiek / ambtenaren en de buitengewoon commissieleden worden gevraagd de raadzaal te verlaten. Ook de uitzending via internet zal worden gestopt. Van het gedeelte van de vergadering dat achter gesloten deuren plaats vindt, wordt een apart verslag gemaakt dat voor de vaststelling ook weer apart verspreid wordt.

De geheimhouding is door het dagelijks bestuur opgelegd, zal in de sessie worden gehandhaafd en in het raads gedeelte (besluitvorming) moeten worden bekrachtigd middels een besluit (agendapunt 20). In dit besluit wordt tevens aangegeven tot wanneer de geheimhouding zou moeten gelden. In de bijlage van deze oplegger vindt u een memo over geheimhouding.

- **Insprekers**

Voor degenen onder u, bij wie de gang van zaken bij insprekers door het reces een beetje is weggezakt, hieronder nog de spelregels op een rijtje:

Meepraten over een onderwerp dat op de agenda staat in de **informerende sessie**:

- Meesprekers melden zich bij voorkeur van te voren bij de griffie
- Bij het begin van het onderwerp nodigt de voorzitter de meesprekers uit om aan tafel plaats te nemen. Zij mogen de gehele behandeling van het onderwerp aan tafel blijven zitten.
- Het doel is dat raadsleden naast de informatie van het dagelijks bestuur, ook geïnformeerd worden door bewoners.

Inspreken over een onderwerp dat **niet** op de agenda staat tijdens de  
**meningvormende sessie:**

- Insprekers melden zich van te voren bij de griffie.
- De voorzitter nodigt de insprekers één voor één uit aan tafel.
- De inspreker krijgt maximaal **5 minuten** om de raad toe te spreken.
- In totaal is er voor insprekers **maximaal 30 minuten** gereserveerd.
- Raadsleden mogen een korte **verduidelijkende** vraag stellen, waarop de inspreker antwoord kan geven.
- Na zijn of haar bijdrage wordt de inspreker gevraagd weer in de zaal te gaan zitten.
- De raadsleden kunnen daarna het dagelijks bestuur kort bevragen

- **Gang van zaken (wijzigingen op) verslagen, actielijst en mondelinge vragen**

Het is niet de bedoeling dat er tijdens de vergadering wijzigingen op een verslag worden voorgesteld. Wijzigingen en/of opmerkingen op de vast te stellen verslagen of de actielijst, en mondelinge vragen kunnen tot maandag 12.00 uur voorafgaand aan de vergadering van dinsdag worden ingediend bij de griffie via [raad@nieuwwest.amsterdam.nl](mailto:raad@nieuwwest.amsterdam.nl) of 020 25 36 742.

Met vriendelijke groet,  
Katja Bolt

Griffier Stadsdeel Nieuw-West